

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИНФОРМАЦИЯ об обращениях и запросах граждан, поступивших в администрацию Камешковского муниципального округа

(наименование органа (структурного подразделения) администрации области, администрации ОМСУ)

в апреле 2026 года

	Текущий год (ежемесячно, ежеквартально, по итогам года)	Аналогичный период предыдущего года
--	--	--

И. Письменные, в форме электронного документа обращения и запросы граждан и организаций

1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода	8	10
-по информационной системе Директум	8	0
-по информационной системе ПОС	0	0
2. Поступило за отчетный период	24	21
-по информационной системе Директум	18	21
-по информационной системе ПОС	6	0
3. Поступило обращений всего	32	31
-по информационной системе Директум	26	31
-по информационной системе ПОС	6	0
4. Рассмотрено обращений в отчётном периоде	19	21
-по информационной системе Директум	14	21
-по информационной системе ПОС	5	0
5. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	13	10
-по информационной системе Директум	12	10
-по информационной системе ПОС	1	0
6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений)	2	4
7. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан	24	21
8. Тематика вопросов, содержащихся в письменных обращениях граждан:		
- основы государственного управления	0	0
- социальная защита населения	4	1
- улучшение жилищных условий	0	0
- образование	4	0
- здравоохранение	0	0
- ЖКХ	5	3
- законность и правопорядок	3	4

--автомобильные дороги	6	5
--земельные вопросы	0	6
- иные	2	2
9. Результаты рассмотрения обращений:		
- <i>поддержано</i> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	7	10
- <i>удовлетворено</i> (вопрос решён фактически и в полном объёме)	4	5
- <i>разъяснено</i>	8	6
- <i>перенаправлено</i>	0	0
- <i>отказано</i>	0	0
10. Количество поступивших запросов (в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009)		
– в том числе по информационным системам общего пользования	0	0

**II. Письменные, в форме электронного документа
обращения и запросы граждан и организаций из вышестоящих органов**

1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода, в том числе:	7	11
-по информационной системе Директум	4	11
-по информационной системе ПОС	3	0
2. Поступило за отчетный период, в том числе	36	9
-по информационной системе Директум	20	9
-по информационной системе ПОС	16	0
- через Интернет-приемную	0	0
3. Поступило обращений всего	43	20
-по информационной системе Директум	24	20
-по информационной системе ПОС	19	0
4. Рассмотрено обращений в отчётном периоде	23	15
-по информационной системе Директум	14	15
-по информационной системе ПОС	9	0
5. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений/вопросов)	2	1
6. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	20	5
-по информационной системе Директум	10	5
-по информационной системе ПОС	10	0
7. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан	43	9
8. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан из вышестоящих органов:	43	9

- правительство Владимирской области	21	2
- прокуратура Владимирской области	13	4
- федеральные органы исполнительной власти	5	1
- прочие вышестоящие органы	4	2
9. Результаты рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях:		
- <i>поддержано</i> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	5	3
- <i>удовлетворено</i> (вопрос решён фактически и в полном объёме)	7	1
- <i>разъяснено</i>	11	11
- <i>перенаправлено</i>	0	0
- <i>отказано</i>	0	0
10. Количество поступивших запросов (в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009)		
– в том числе по информационным системам общего пользования	0	0

III. Обращения граждан и организаций, поступившие в ходе личных приёмов должностных лиц

	Текущий год (ежемесячно, ежеквартально, по итогам года)	Аналогичный период предыдущего года
1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода	6	0
- руководителем	6	0
- заместителями руководителя	0	0
2. Принято граждан на приеме по личным вопросам	15	17
в том числе:		
- принято руководителем	15	17
- принято заместителями руководителя	0	0
3. Поступило обращений всего	21	17
- принято руководителем	21	17
- принято заместителями руководителя	0	0
4. Рассмотрено обращений	13	17
- руководителем	13	17
- заместителями руководителя	0	0
5. Количество обращений, взятых на контроль	8	7
- руководителем	8	7

- заместителями руководителя	0	0
6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений)	1	0
7. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	8	0
- руководителем	8	0
- заместителями руководителя	0	0
8. Количество вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших на личных приёмах	15	17
9. Тематика вопросов, поступивших в ходе личных приёмов:		
- основы государственного управления	0	0
- социальная защита населения	2	2
- улучшение жилищных условий	2	0
- образование	0	0
- здравоохранение	0	0
- ЖКХ	3	6
- законность и правопорядок	0	0
- земельные вопросы	2	8
- дороги	4	0
- иные	2	1
10. Результаты рассмотрения обращений:		
руководителем	13	17
- поддержано (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	5	10
- удовлетворено (вопрос решён фактически и в полном объёме)	2	1
- разъяснено	6	6
- отказано	0	0
заместителями руководителя	0	0
- поддержано (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	0	0
- удовлетворено (вопрос решён фактически и в полном объёме)	0	0
- разъяснено	0	0
- отказано	0	0

И.о.заместителя главы администрации
муниципального округа
по внутренней политике,
начальника управления делами

А.Г.Хохлова

Лаврова Елена Александровна
8-(49248) 2-13-17