

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИНФОРМАЦИЯ об обращениях и запросах граждан, поступивших в администрацию Камешковского муниципального округа

(наименование органа (структурного подразделения) администрации области, администрации ОМСУ)

в июне 2026 года

	Текущий год (ежемесячно, ежеквартально, по итогам года)	Аналогичный период предыдущего года
--	--	--

И. Письменные, в форме электронного документа обращения и запросы граждан и организаций

1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода	18	9
-по информационной системе Директум	9	0
-по информационной системе ПОС	9	0
2. Поступило за отчетный период	20	20
-по информационной системе Директум	12	0
-по информационной системе ПОС	8	0
3. Поступило обращений всего	38	29
-по информационной системе Директум	21	0
-по информационной системе ПОС	17	0
4. Рассмотрено обращений в отчётном периоде	27	13
-по информационной системе Директум	13	0
-по информационной системе ПОС	14	0
5. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	11	16
-по информационной системе Директум	8	0
-по информационной системе ПОС	3	0
6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений)	6	3
7. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан	20	20
8. Тематика вопросов, содержащихся в письменных обращениях граждан:		
- основы государственного управления	0	0
- социальная защита населения	1	2
- улучшение жилищных условий	1	1
- образование	0	0
- здравоохранение	0	0
- ЖКХ	9	7
- законность и правопорядок	0	3

--автомобильные дороги	2	3
--земельные вопросы	0	3
- иные	7	1
9. Результаты рассмотрения обращений:		
- <i>поддержано</i> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	11	8
- <i>удовлетворено</i> (вопрос решён фактически и в полном объёме)	11	3
- <i>разъяснено</i>	5	2
- <i>перенаправлено</i>	0	0
- <i>отказано</i>	0	0
10. Количество поступивших запросов (в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009)	0	0
— в том числе по информационным системам общего пользования	0	0

**II. Письменные, в форме электронного документа
обращения и запросы граждан и организаций из вышестоящих органов**

1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода, в том числе:	18	6
-по информационной системе Директум	8	0
-по информационной системе ПОС	10	0
2. Поступило за отчетный период, в том числе	40	28
-по информационной системе Директум	24	0
-по информационной системе ПОС	16	0
- через Интернет-приемную	0	0
3. Поступило обращений всего	58	34
-по информационной системе Директум	32	0
-по информационной системе ПОС	26	0
4. Рассмотрено обращений в отчётном периоде	45	12
-по информационной системе Директум	28	0
-по информационной системе ПОС	17	0
5. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений/вопросов)	7	1
6. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	13	22
-по информационной системе Директум	4	0
-по информационной системе ПОС	9	0
7. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан	40	28
8. Количество вопросов, содержащихся в письменных, электронных обращениях граждан из вышестоящих органов:		

- правительство Владимирской области	15	11
- прокуратура Владимирской области	5	7
- федеральные органы исполнительной власти	6	5
- прочие вышестоящие органы	14	5
9. Результаты рассмотрения вопросов, поставленных в обращениях:		
- <i>поддержано</i> (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	22	3
- <i>удовлетворено</i> (вопрос решён фактически и в полном объёме)	13	1
- <i>разъяснено</i>	9	8
- <i>перенаправлено</i>	1	0
- <i>отказано</i>	0	0
10. Количество поступивших запросов (в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009)	0	0
– в том числе по информационным системам общего пользования	0	0

III. Обращения граждан и организаций, поступившие в ходе личных приёмов должностных лиц

	Текущий год (ежемесячно, ежеквартально, по итогам года)	Аналогичный период предыдущего года
1. Количество обращений, перешедших с предыдущего периода	14	0
- руководителем	14	0
- заместителями руководителя		0
2. Принято граждан на приеме по личным вопросам	17	23
в том числе:		
- принято руководителем	17	23
- принято заместителями руководителя	0	0
3. Поступило обращений всего	31	23
- принято руководителем	31	23
- принято заместителями руководителя	0	0
4. Рассмотрено обращений	19	23
- руководителем	19	23
- заместителями руководителя	0	0
5. Количество обращений, взятых на контроль	12	23
- руководителем	12	23

- заместителями руководителя	0	0
6. Проверено комиссионно или с выездом на место (обращений)	4	1
7. Количество обращений, находящихся на рассмотрении на отчётную дату	12	0
- руководителем	12	0
- заместителями руководителя	0	0
8. Количество вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших на личных приёмах	17	23
9. Тематика вопросов, поступивших в ходе личных приёмов:		
- основы государственного управления	0	0
- социальная защита населения	1	1
- улучшение жилищных условий	5	1
- образование	0	0
- здравоохранение	0	0
- ЖКХ	7	6
- законность и правопорядок	0	0
- земельные вопросы	2	5
- дороги	2	6
- иные	0	4
10. Результаты рассмотрения обращений:		
руководителем		23
- поддержано (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	8	17
- удовлетворено (вопрос решён фактически и в полном объёме)	4	3
- разъяснено	7	3
- отказано	0	0
заместителями руководителя	0	0
- поддержано (вопрос признан подлежащим удовлетворению)	0	0
- удовлетворено (вопрос решён фактически и в полном объёме)	0	0
- разъяснено	0	0
- отказано	0	0

Заместитель главы администрации
муниципального округа
по внутренней политике,
начальник управления делами

Н.Д.Наумова

Лаврова Елена Александровна
8-(49248) 2-13-17